

REGULAMENTO DO CONSELLO ESCOLAR MUNICIPAL

LIMIAR

A Lei 3/1986, do 18 de decembro, dos Consellos Escolares de Galicia establece no seu artigo 15.2 que: "Os Municipios que dispoñan polo menos dun Colexio de E.X.B., deberán constituí-lo Consello Escolar Municipal". No artigo 17.2 establécese tamén que: "Os Concellos poderán toma-la iniciativa da constitución dos seus respectivos Consellos Escolares Municipais, fixando as normas regulamentarias de procedemento e comunicándolle á Consellería de Educación o acordo Municipal adoptado". Así como na Disposición Adicional terceira posibilitarase que: "Transcurrido o prazo, ó que se refire a Disposición Adicional anterior (de tres meses a partir da publicación da Lei no Diario Oficial de Galicia), os que acordasen poderán toma-la iniciativa de constitución dos respectivos Consellos Escolares Municipais de acordo co establecido no apartado 2 do artigo 17 da presente Lei", e co Decreto 44/1988 do 11 de febreiro polo que se regulan os Consellos Escolares Municipais.

Polo tanto, desde as disposicións legais e da propia capacidade municipal procedente da súa autonomía, e vistos os artigos 27.5, 23.1 e 9.2 da Constitución Española, os artigos 27, 34 e 35 da LODE, 18.1.b) e 25.2.n) da Lei Reguladora das Bases de Réxime Local, é posible e conveniente a creación dun órgano municipal de carácter participativo-consultivo que designaremos co nome de **CONSELLO ESCOLAR MUNICIPAL DE VILAGARCÍA DE AROUSA**.

Profesores, pais, alumnos, sindicatos, movementos de renovación pedagóxica, asociacións veciñais, titulares de centros privados e concertados, ó abeiro do disposto no artigo 16, apartado 1.b) da Lei de Consellos Escolares de Galicia, serán os sectores que formarán parte do C.E.M., segundo o seguinte Regulamento.

REGULAMENTO DO CONSELLO ESCOLAR MUNICIPAL DE VILAGARCÍA DE AROUSA

Artigo 1.- CONSTITUCIÓN

O C.E.M. constitúese como órgano de consulta e participación cidadá na planificación e intervención educativa do Concello de Vilagarcía de Arousa, coas finalidades e competencias que de seguido se desenvolven.

Artigo 2.- FINALIDADES

As finalidades sobranceiras do C.E.M. serán as de estudo, asesoramento e emisión de propostas á Corporación Municipal e á Administración Educativa sobre tódolos aspectos do ensino non universitario que indican na nosa poboación, buscando a máxima participación de tódolos cidadáns, entidades e organismos interesados no feito educativo. O C.E.M. é polo tanto un órgano de consulta e participación dos sectores afectados na programación do ensino non universitario e na planificación dos Centros escolares no ámbito municipal.

Artigo 3.- FUNCIÓNS

O carácter de organismo participativo na planificación e intervención educativa non universitaria realizarase por medio das funcións que lle son propias ó C.E.M.: asesoramento, consulta, proposta e información nas cuestións seguintes:

- a) Convenios e acordos de colaboración coa Consellería de Educación ou calquera outra Administración Pública, que afecten ó ensino dentro do ámbito municipal.
- b) Actuacións e normas municipais que afecten ós servizos educativos complementarios e extraescolares con incidencia no funcionamento dos centros docentes, tales como transporte escolar, comedores, servizos de limpeza e conservación.
- c) Actuacións e normas municipais que afecten ou favorezan á ocupación real das prazas escolares coa finalidade de mellora-lo rendemento educativo e, no seu caso, facer efectiva a obrigatoriedade do ensino.
- d) Emprazamento dos Centros docentes dentro da demarcación municipal.
- e) Prioridade nos programas e actuacións municipais que afecten á conservación, vixilancia e mantemento axeitado dos Centros docentes, de acordo coas competencias que a lexislación outorgue ós Concellos en cada momento, e especial atención á supresión de barreiras arquitectónicas.
- f) Fomento de actividades que tendan a mellora-la calidade educativa, a renovación pedagóxica, os principios da escola activa, e a integración escolar, especialmente no que respecta á adaptación da programación ó medio, para chegar a unha escola democrática, científica, libre, galega e non discriminatoria.
- g) Competencias educativas que afecten ó ensino non universitario e que a lexislación outorgue ós municipios.
- h) Na programación de investimentos en materia educativa.
- i) Calquera outro asunto que pola súa importancia para a vida escolar do Consello lle sexa consultado.

Artigo 4.- COMPETENCIAS

Os concellos e a administración educativa deberán consultar ó Consello Escolar Municipal sobre as cuestións contidas no artigo 3 deste Regulamento.

Artigo 5.- COMPOSICIÓN

Ó abeiro do disposto no artigo 16, apartado b) da Lei 3/86 e do artigo 31 do Decreto 44/88 dos Consellos Escolares de Galicia, o Consello Escolar Municipal de Vilagarcía de Arousa, do ensino non universitario, estará composto polos seguintes membros:

- a) Presidente: O Alcalde ou membro da Corporación en quen delegue.
- b) Vicepresidente: elixido polo Pleno do C.E.M. entre os seus membros de dereito.
- c) Secretario: O Secretario Xeral de Concello, ou funcionario do mesmo en quen delegue.

d) Vocais:

- Dez profesores dos niveis educativos correspondentes ó ámbito do ensino non universitario de Galicia propostos por sindicatos ou asociacións profesionais proporcionalmente á representación obtida nas eleccións sindicais do sector, no municipio, distribuídos da seguinte forma:
 - Seis do ensino público
 - Catro do ensino privado
- Seis pais de alumnos propostos pola Federación, ou no seu caso polas Federacións, de Asociacións de Pais de Alumnos.
- Catro alumnos elixidos polos representantes dos alumnos en Consellos Escolares dos centros existentes no municipio.
- Dez membros elixidos segundo o que dispoña a Corporación Municipal de entre directores, representantes dos sindicatos, asociacións de empresarios, movementos de renovación pedagóxica, titulares de centros privados e concertados, especialistas en temas educativos, e asociacións de veciños.
- Un funcionario en representación da administración educativa, designado pola Delegación Provincial de Educación.

Artigo 6.- Organización

O C.E.M. estrutúrase en Pleno, Comisión Permanente e Comisión de Traballo.

Artigo 7.- PLENO DO C.E.M.

O Pleno do C.E.M. estará constituído por tódolos membros do mesmo. Para a súa constitución inicial será necesario que asistan, alomenos, os dous tercios dos membros que compoñan o Pleno.

De non acadarse o quórum establecido, procederíase a unha nova convocatoria nun prazo máximo de 7 días, rexéndose para a súa constitución polo establecido no artigo 10 deste Regulamento.

Artigo 8.

O Pleno do C.E.M. haberá de xuntarse, como mínimo, unha vez por trimestre, en sesión ordinaria, e preceptivamente ó comenzo e final de cada curso escolar.

Poderá xuntarse en sesión extraordinaria se o considera oportuno o Presidente, ou ben se o solicitan por escrito, como mínimo unha terceira parte dos vocais do Pleno do C.E.M.

Artigo 9.

A convocatoria das sesións ordinarias e extraordinarias do Pleno do C.E.M. haberá de realizarse cunha antelación mínima de 72 horas, acompañada da Orde do Día, na que se fixarán os puntos a tratar.

Artigo 10.

As sesións do Pleno do C.E.M. celebraranse en primeira convocatoria, sempre que concorra a maioría absoluta dos membros de dereito, e en segunda convocatoria, media hora despois de anunciada, se asisten, alomenos, o Presidente ou Vicepresidente ou vocal en quen deleguen, o Secretario, e un tercio dos vocais.

Os acordos adoptaranse por maioría dos votos dos asistentes, podendo formularse votos particulares.

Calquera membro do Pleno do C.E.M., ten dereito a examinar e recibir, se así o solicitara, copia das actas e da documentación das Comisións de Traballo, do Pleno e da Comisión Permanente.

Artigo 11.

Serán competencias do Pleno do C.E.M.:

- a) Debater e aproba-los informes e dictames referidos ós puntos explicitados no artigo 4 deste Regulamento.
- b) Elixi-lo Vicepresidente do C.E.M.
- c) Elixi-los membros da Comisión Permanente.
- d) Ratificar ós Presidentes de cada unha das Comisións de Traballo.
- e) Aproba-la creación das novas Comisións de Traballo.
- f) Aproba-la memoria anual de actuación do C.E.M
- g) Aproba-lo informe anual sobre a situación do ensino non universitario no municipio.

Artigo 12.- COMISIÓN PERMANENTE DO C.E.M.

A Comisión Permanente do C.E.M. será elixida polo Pleno do C.E.M. e asegurará a representación de tódolos sectores.

Estará formada por: o Presidente, o Vicepresidente, o Secretario, os Presidentes de cada unha das Comisións de Traballo, un ensinante, un pai de alumnos, e un alumno.

Xuntarase, como mínimo, unha vez cada mes, e cando o considere pertinente o Presidente ou os dous tercios dos seus membros.

Artigo 13.

As funcións da Comisión Permanente do C.E.M. serán:

- a) Prepara-la orde do día das sesións ordinarias e extraordinarias do Pleno do C.E.M.
- b) Prepara-los temas, os informes, as propostas e os dictames para seren debatidos polo Pleno do C.E.M.
- c) Xestiona-los asuntos e acordos que lle encomende o Pleno.
- d) Coordina-lo labor das Comisións de Traballo.
- e) Elabora-la memoria anual da actuación do C.E.M.
- f) Elabora-lo informe anual sobre a situación do ensino non universitario no municipio.

Artigo 14.- AS COMISIÓNS DE TRABALLO

Dentro do C.E.M. estableceranse Comisións de Traballo, que se poderán xuntar cantas veces o consideren oportuno os seus membros.

En cada Comisión de Traballo haberá un Presidente, un Secretario, e alomenos, cinco vocais.

O Presidente de cada Comisión será elixido no seu seo, e ratificado polo Pleno do C.E.M. Será membro da Comisión Permanente, e portavoz da Comisión diante do Pleno.

O Secretario da Comisión, que será designado polo Presidente da mesma, realizará a acta de cada unha das reunións e a orde do día de cada unha delas.

Artigo 15.

No C.E.M. funcionarán, alomenos, tres Comisións de Traballo:

1ª.- Comisión Pedagóxica.

2ª.- Comisión de Equipamento Escolar.

3ª.- Comisión de Planificación Educativa.

As súas propostas serán elevadas á Comisión Permanente.

Artigo 16.

O pleno de C.E.M. poderá establecer outras Comisións de Traballo, se o considera necesario.

Artigo 17.

O C.E.M. para tratar temas específicos e puntuais poderá solicita-la asistencia de persoas de recoñecida valía ou coñecementos nunha materia, ou de entidades afectadas nun problema, con voz pero sen voto.

Artigo 18.- O PRESIDENTE

O Presidente do C.E.M. terá as seguintes funcións:

- a) Ostenta-la representación oficial do C.E.M.
- b) Convocar, presidi-las sesións e modera-los debates do Pleno e da Comisión Permanente do C.E.M.
- c) Autorizar coa súa sinatura os acordos do Pleno do C.E.M.

Artigo 19.- O VICEPRESIDENTE

O Vicepresidente asume as atribucións do Presidente en caso de ausencia, vacante ou doenza.

Artigo 20.- O SECRETARIO

Serán funcións do Secretario:

- a) Cita-las sesións do Pleno do C.E.M., que convocará o Presidente, cando menos con 72 horas de antelación, segundo a orde do día que prepare a Comisión Permanente do C.E.M.
- b) Redacta-las actas das sesións do Pleno e da Comisión Permanente do C.E.M., que serán aprobadas na seguinte reunión.
- c) Calquera outra tarefa, relativa a funcións xenéricas da Secretaría, que lle encomende o C.E.M.
- d) Custodia-las actas.

Artigo 21.- MEMORIAS ANUAIS

O C.E.M. ó remate de cada curso escolar elaborará unha memoria da súa actuación.

Igualmente e como dispón o artigo 18, apartado 2 da Lei 3/1986 de Consellos Escolares de Galicia, e o Decreto 44/1988, de 11-2, o C.E.M. elaborará ó remate de cada curso académico un informe sobre o estado do ensino no municipio que enviará, para o seu coñecemento, á Corporación Municipal, ó Consello Escolar Territorial, e ó Consello Escolar de Galicia.

Artigo 22.- RENOVACIÓN DO C.E.M.

- a) O mandato dos membros do C.E.M. será de catro cursos académicos. Serán revogados ou ratificados por metades cada dous cursos, en cada un dos grupos polos que foron elixidos.
- b) Os membros do C.E.M. que o sexan en virtude de representación que ostenten perderán a condición de tales no momento de cesen como representantes dos seus colectivos.
- c) Os membros do C.E.M. que o sexan por colectivos ou entidades poderán ser revogados se os que fixeron a designación o consideran oportuno.
- d) No caso de producirse algunha vacante, deberá ser cuberta nun prazo máximo de dous meses. O novo membro seráo polo tempo que resta completa-lo mandato.

Artigo 23.- SEDES DO C.E.M.

A sede e lugar de reunións do C.E.M. e das súas Comisións, será nos locais municipais.